

Pravilnik o zaključevanju drugostopenjskega študija

Oddelek za umetnostno zgodovino

Študent, ki želi zaključiti študij v tekočem študijskem letu, mora magistrsko delo oddati mentorju najkasneje do zadnjega ponedeljka v mesecu maju.

Mentor mora oddano magistrsko delo pregledati praviloma najkasneje v 3 tednih. Če mentor naenkrat v branje dobi večje število magistrskih del, je ta rok izjemoma lahko daljši, vendar ne sme presegati obdobja enega meseca. V navedeni rok se ne šteje čas med 15. julijem in 20. avgustom.

Glede na morebitne mentorjeve pripombe študent popravi oz. dopolni magistrsko delo. Ko mentor ugotovi, da je magistrsko delo vsebinsko ustrezno in primerno za zagovor, o tem pisno obvesti študenta in tajništvo oddelka.

Po prejemu informacije o vsebinski ustreznosti magistrskega dela študent pred prijavo na zagovor v študentski informacijski sistem odda elektronsko obliko magistrskega dela. Natančna navodila, vezana na posamezne korake postopka preverjanja, so na voljo na spletni strani fakultete.

Po zaključenem postopku preverjanja, ko pridobi soglasje mentorja, da je magistrsko delo vsebinsko primerno in pripravljeno za zagovor ter da so podobne vsebine ustrezno citirane, se študent prijavi na zagovor magistrskega dela preko študentskega informacijskega sistema.

Študent ob prijavi na zagovor v tajništvo oddelka odda:

- podpisan obrazec za prijavo zagovora magistrskega dela,
- podpisano izjavo mentorja, da je magistrsko delo vsebinsko primerno in pripravljeno za zagovor ter da so podobne vsebine ustrezno citirane,
- tri vezane izvode magistrskega dela (spiralna vezava),
- podpisano izjavo študenta ob oddaji magistrskega dela.

Roki za zagovor magistrskih del so razpisani na enak način kot roki za ostale izpite in so objavljeni v študentskem informacijskem sistemu. Skrajni rok za prijavo na zagovor je zadnji delovni dan v mesecu avgustu.

Člani komisije za zagovor imajo največ 2 tedna časa, da magistrsko delo preberejo in študentu pred zagovorom posredujejo morebitne pripombe. Zagovor magistrskega dela poteka pred komisijo, ki jo praviloma sestavljajo mentor in dva člana.

V okviru zagovora lahko komisija predlaga dodatne popravke oz. dopolnitve magistrskega dela. Končna ocena magistrskega dela na obeh nepedagoških programih je sestavljena iz ocene besedila magistrskega dela (75%) in zagovora magistrskega dela (25%). Na pedagoškem programu je razmerje 50% - 50%.

Študent mora najkasneje v 1 tednu po uspešno opravljenem zagovoru v oddelčno knjižnico oddati magistrsko delo (trda vezava), v katerega je vnesel morebitne popravke oz. dopolnitve, ki so bile zahtevane na zagovoru.

Magistrsko delo lahko študent odda tudi med letom. V tem primeru rok za oddajo zanj ne velja, vsi ostali časovni roki pa ostanejo isti.